

KẾ HOẠCH

Tiêm chủng vắc xin phòng dịch Covid 19 mũi 2 Cho học sinh Trường THPT Uông Bí năm 2021

Thực hiện chỉ đạo khẩn của Ban chỉ đạo Phòng chống dịch thành phố Uông Bí, từ chiều ngày 24/11/2021 đến hết ngày 25/11/2021, cơ quan y tế thành phố Uông Bí sẽ thực hiện tiêm vắc xin mũi 2 phòng Covid 19 cho HS Trường THPT Uông Bí tại địa điểm Trường THPT Uông Bí.

Trường THPT Uông Bí xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

- Tiếp tục quán triệt, truyền thông đầy đủ đến HS, CMHS về chiến dịch tiêm chủng vắc xin phòng Covid 19 cho trẻ em từ 12 đến dưới 18 tuổi, công tác phòng chống dịch Covid 19 nghiêm ngặt trong trạng thái bình thường mới.

- Phối hợp hiệu quả với cơ quan y tế, tổ chức tiêm chủng vắc xin mũi 2 cho HS đảm bảo tuyệt đối an toàn

- Duy trì ổn định nền nếp học tập trước và sau tiêm vắc xin phòng Covid 19.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Đối tượng:

Toàn bộ HS và cựu HS Trường THPT Uông Bí đã tiêm chủng vắc xin mũi 1 tại điểm tiêm THPT Uông Bí hoặc đăng ký tại Trường THPT Uông Bí nhưng được chỉ định tiêm mũi 1 tại Bệnh viện Việt Nam Thụy Điển Uông Bí theo diện trẻ em từ 12 đến dưới 18 tuổi trong đợt tiêm do Ban chỉ đạo Phòng chống dịch thành phố Uông Bí thực hiện từ ngày 01 đến 05/11/2021; có đủ điều kiện về sức khoẻ qua khám sàng lọc; tự nguyện tiêm chủng vắc xin phòng Covid 19 và được sự đồng ý cho phép của CMHS hoặc người giám hộ về tiêm vắc xin phòng Covid 19.

2. Thời gian:

2.1. Khối 12: Chiều 24/11/2021; Khối 11: Sáng 25/11/2021; Khối 10: Chiều 25/11/2021.

2.2. HS nghỉ buổi học có lịch tiêm chủng theo khối. Các buổi không tiêm chủng, HS học bình thường theo thời khoá biểu. Các buổi học sau tiêm theo quy

định, HS theo dõi nhận thấy điều kiện sức khỏe không đảm bảo, tự nghỉ học theo dõi tại nhà, có báo cáo xin phép GVCN.

2.3. Lịch biểu:

Thời gian		Lớp	GVCN
Thứ, ngày	Giờ		
Chiều Thứ Tư 24/11/2021 (Khối 12)	13h30	12A1, A2	Bùi Thanh Hải, Nguyễn Công Hoà
	14h15	12A3, A4	Lê Thị Hồng Diễm, Nguyễn Thị Thu
	14h45	12A5, A6	Phạm Thị Út, Lê Thị Hồng
	15h15	12A7, A8	Man Thị Mỹ Phượng, Nguyễn Thị Thu Thủy
	15h45	12A9, A10	Vũ Mai Hoa, Lại Thị Việt Nga
Sáng Thứ Năm 25/11/2021 (Khối 11 và Cựu HS)	7h30	11A1, A2	Nguyễn Thị Thuỳ Dương, Vũ Thị Thuý Mùi
	8h15	11A3, A4	Nguyễn Văn Tân, Đinh Thị Thu Huyền
	8h45	11A5, 11A6	Phạm Thị Minh Thịnh, Nguyễn Thu Hằng
	9h15	11A7, 11A8	Vũ Thị Mai Hương, Nguyễn Thị Hương Lan
	9h45	11A9, 11A10	Vũ Thị Huyền Trang, Ngô Thị Bình
10h	Cựu HS	Đàm Thị Thuỳ	
Chiều Thứ Năm 25/11/2021 (Khối 10)	13h30	10A1, A2	Đặng Thị Mai, Vũ Thị Minh Ngọc
	14h15	10A3, A4	Trần Thị Minh Huệ, Vũ Hải Ninh
	14h45	10A5, A6	Hồ Việt Tân, Lê Thị Mai
	15h15	10A7, A8	Nguyễn Phương Thanh, Nguyễn Vũ Liên
	15h45	10A9, A10	Ngô Thị Thanh Xuân, Bùi Thị Thuý Lan

3. Địa điểm: Trường THPT Ưông Bí

3.1. Khu vực tập trung HS đến tiêm theo đơn vị lớp: Phòng học tầng 1, nhà B - Phòng lớp 10A1, 10A2, 10A3.

3.2. Khu vực chờ, khám sàng lọc và làm thủ tục tiêm: Sân khấu Sảnh nhà E

3.3. Khu vực tiêm chủng:

- Phòng tiêm: Phòng lớp 12A1 (05 bàn) - Tầng 1, nhà E

- Phòng cấp cứu: Phòng lớp 12A2 - Tầng 1, nhà E

- Phòng theo dõi sau tiêm: Phòng lớp 12A3, Phòng lớp 12A4, Phòng 12A5 - Tầng 1, nhà E

3.4. Khu vực nhập liệu: Phòng Thực hành Tin học Tầng 1 nhà E

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. HS tham gia tiêm chủng

- Trước tiêm: Được tuyên truyền, hiểu biết đầy đủ về chủ trương tiêm chủng vắc xin phòng dịch Covid 19 cho trẻ em, thực hiện đầy đủ các khâu chuẩn bị tiêm: về hồ sơ (khai báo y tế, khai báo thông tin đăng ký tiêm vắc xin, phiếu đồng ý tiêm của CMHS hoặc người giám hộ...), đảm bảo các điều kiện về thể trạng sức khỏe (Ăn sáng/trưa đầy đủ. Chuẩn bị thêm đồ ăn nhẹ như: bánh mì, sữa ...), ...

- HS đến tiêm đúng giờ, nhà trường khuyến nghị CMHS nên đưa đón con đi tiêm chủng. HS mang theo các giấy tờ đã ghi đầy đủ các thông tin: Tờ khai Y tế, Phiếu thông tin tiêm chủng, Phiếu khám sàng lọc trước tiêm, Phiếu đồng ý tham gia tiêm Vacxin.

- Tại điểm tiêm, HS tuyệt đối tuân thủ kỷ luật và hướng dẫn của CB, GV, NV nhà trường và cán bộ Y tế. HS mặc trang phục thuận lợi để tiêm (áo phông/áo sơ mi cộc tay, trời lạnh có thể khoác thêm áo khoác mùa đông bên ngoài)

- Quá trình đến trường thực hiện tiêm Vắc xin, HS và CMHS tuyệt đối thực hiện nghiêm quy định 5K và các yêu cầu phòng chống dịch Covid 19, đặc biệt là: Khai báo Y tế, Quét mã QR, Đeo khẩu trang, Giữ khoảng cách an toàn...

- Sau tiêm, HS theo dõi tại Phòng theo dõi sau tiêm 30 phút theo hướng dẫn của nhân viên Y tế và GVCN. Sau đó, HS về nhà nghỉ, theo dõi sức khỏe bản thân, tuyệt đối không dùng thời gian nhà trường cho nghỉ học để đi chơi, tham gia các hoạt động khác... Các ngày tiếp theo tại nhà, trên trường, HS theo dõi sức khỏe theo Tờ Hướng dẫn Bộ phận Y tế nhà trường đã chuyển tới HS. HS tạm dừng tham gia các hoạt động giáo dục thể chất, thể dục thể thao, thực hành giáo dục quốc phòng, các vận động mạnh trong và ngoài nhà trường.

2. Đề nghị CMHS, người giám hộ phối hợp với nhà trường thực hiện các nội dung sau:

- Điền đầy đủ thông tin vào phiếu đăng ký tiêm chủng, Phiếu khai thác tiền sử bệnh tật, Phiếu đồng ý tham gia tiêm chủng vac-xin phòng Covid-19... và nộp lại cho Ban tiêm chủng.

- Quan tâm chăm sóc sức khỏe HS trước, trong và sau những ngày tiêm chủng, đặc biệt trong ngày tiêm HS phải được ăn sáng đầy đủ tại nhà (đối với HS tiêm vào buổi sáng), ăn trưa tại nhà (đối với HS tiêm vào buổi chiều).

- Tạm thời cho HS dừng tham gia các môn thể thao tốn nhiều sức lực (ví dụ: Bóng đá, bóng chuyền, ...)

- Phối hợp theo dõi sức khỏe HS sau tiêm chủng trong toàn thời gian HS không đến trường; thông tin các biểu hiện bất thường của HS cho giáo viên chủ nhiệm, cơ sở y tế để xử lý ngay nếu HS có biểu hiện sức khỏe không đảm bảo. Đặc biệt 03 ngày sau tiêm, CMHS đặc biệt theo dõi con tại nhà, có người giám sát các con, nếu có các dấu hiệu sốt, đau mỏi cơ bắp, rét run, ớn lạnh, đau đầu, buồn nôn, ngủ nhiều phải đánh thức con và có người ngủ cùng con.

3. Đối với CB, GV, NV, NLĐ Trường THPT Ưông Bí

3.1. GVCN:

- Tiếp tục truyền thông đầy đủ cho HS, CMHS trước, trong và sau tiêm Vắc xin phòng Covid 19.

- Lập danh sách, chuẩn hóa thông tin đăng ký tiêm mũi 2 của HS.

- Yêu cầu 100% giáo viên chủ nhiệm có mặt suốt thời gian diễn ra tiêm chủng cho HS của lớp mình tại điểm tiêm. Trường hợp trùng lịch thực hiện các nhiệm vụ khác, báo cho TTCM, người phụ trách để cử người thay thế nhiệm vụ.

- Quản lý lớp: Trước, trong và 30 phút sau tiêm tại Trường. Sau khi HS về nhà, liên lạc theo dõi, kịp thời tiếp nhận thông tin từ gia đình HS và báo cáo Nhân viên y tế nếu có sự cố bất thường.

- Hướng dẫn phụ huynh theo dõi sau tiêm theo Nội dung truyền thông đã phát. Đặc biệt lưu ý: GVCN theo dõi 30 phút sau khi tiêm xong tại điểm tiêm và CMHS theo dõi tại nhà 3 ngày sau khi tiêm và có người giám sát các cháu các dấu hiệu sốt, đau mỏi cơ bắp, rét run, ớn lạnh, đau đầu, buồn nôn, ngủ nhiều phải đánh thức trẻ và có người ngủ cùng trẻ.

3.2. Các tổ chuyên môn:

- Cử GV thay thế nhiệm vụ của GVCN khi trùng lịch dạy.

- Cử người thực hiện nhiệm vụ nhập liệu, ghi phiếu tiêm chủng, chỉ dẫn, phục vụ tiêm: Chiều 24/11/2021: Tổ Vật lý – Công nghệ, Tổ Hoá Sinh; Sáng 25/11/2021: Tổ Ngữ văn, Tổ Xã hội; Chiều 25/11/2021: Tổ Toán, Tổ Tin học Ngoại ngữ.

- Sau tiêm chủng ít nhất 05 ngày, các tổ, nhóm chuyên môn lưu ý chỉ đạo: Bộ môn Thể dục, Giáo dục Quốc phòng an ninh chỉ đạo GV dạy bộ môn không dạy các bài thực hành vận động, chuyển sang tập luyện nhẹ nhàng hoặc dạy củng cố kỹ năng trong lớp học. Các Bộ môn khác có tiết dạy GV sử dụng phương pháp và kỹ thuật dạy học có cho HS tham gia vận động mạnh cần thay đổi chuyển sang phương pháp và kỹ thuật dạy học khác phù hợp.

- GVBM kết hợp theo dõi biểu hiện HS sau tiêm trong lớp học, nếu có dấu hiệu mệt mỏi, báo ngay cho nhân viên y tế hỗ trợ.

3.3. Các GV nhập liệu, ghi phiếu tiêm chủng, giáo viên nam hỗ trợ lao động:

- Yêu cầu 100% CB, GV, NV, NLD được phân công có mặt để thực hiện công tác hậu cần hỗ trợ tiêm chủng, công việc cụ thể theo phân công của Lãnh đạo nhà trường.

- Cuối buổi tiêm chiều ngày 25/11/2021 (16h), các GV được phân công hỗ trợ phục vụ buổi tiêm và toàn bộ GV nam nhà trường thực hiện lao động vệ sinh, hoàn trả cơ sở vật chất trường lớp.

3.4. CB, GV, NV làm nhiệm vụ khác:

STT	Thời gian	Họ và tên	Nhiệm vụ
1	1/ 11h ngày 24/11/2021: Hoàn thành	Vũ Đặng Thắng	CSVC, hướng dẫn và tổng hợp nhập liệu tại Phòng Tin học, thông tin truyền thông trên website, tin nhắn liên lạc điện tử...
2	CSVC, đảm bảo yêu cầu phục vụ tiêm 2/ Sáng từ 7h/Chiều từ	Trần Thanh Hải	Phụ trách HS tình nguyện, phản ứng nhanh, phân luồng, hướng dẫn phân luồng giao thông, khai báo Y tế, quét mã QR, đo thân nhiệt, các biển chỉ dẫn, kê bàn ghế, DS tiêm theo lớp, theo Bàn...
3	13h: các lực lượng có mặt, rà soát, triển khai công việc	Nguyễn Mạnh Tráng	Truyền thông, chỉ dẫn bằng loa máy; hỗ trợ phân đối tượng, gọi và chỉ dẫn HS tiêm theo thứ tự Phân công HS lao động sau buổi học sáng 24/11/2021, hỗ trợ bố trí CSVC, vật tư y tế phục vụ tiêm
4	3/ Trưa từ 11h/ Chiều 16h30: Họp rút kinh nghiệm	Phạm Thị Ngọc Hải	Phối hợp liên lạc thông tin với Trạm Y tế, Phòng Y tế, thường trực chuyên môn, tiếp nhận vật tư y tế, soạn các văn bản tham mưu tuyên truyền và hướng dẫn HS theo dõi trước, trong và sau tiêm chủng.
5		Đàm Thị Thùy	Tiếp nhận đăng ký và lập DS cụ HS đăng ký tiêm. Quản lý cụ HS tiêm. In photo danh sách tiêm, hồ sơ tiêm theo các biểu mẫu, cấp phát cho GVCN. Chuẩn bị CSVC, nước uống, đồ ăn nhẹ, văn phòng phẩm
6		Bảo vệ, Trông xe, Lao công	Huy động toàn lực lượng. Phối hợp thực hiện theo đúng chức năng nhiệm vụ

Trên đây là Kế hoạch tổ chức cho học sinh Trường THPT Ưông Bí tiêm vắc xin mũi 2 phòng Covid 19. Đề nghị các bộ phận và cá nhân liên quan nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, BGH (B/c);
- Như trên (T/h);
- Lưu: VT, YTTH.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Lê Thị Thanh Thơ